

Tareas de automatización del Administrador

Descripción

Es posible configurar cada una de las tareas de automatización disponibles.

Características de una tarea

Al crear una tarea, asigne un código y, de manera opcional, una descripción.

Por defecto, la tarea quedará activa.

Tenga en cuenta que, si la tarea no está activa, no se ejecutará llegado el momento.

Seleccione la o las empresas a procesar. Es posible aplicar filtro de selección ('todas', 'por empresa' o 'definido por el usuario'). La Vista previa brinda información de las empresas existentes.

Asigne la o las frecuencias de ejecución.

Tareas de copia de seguridad

Utilice esta opción para planificar una tarea de copia de seguridad. Mediante este servicio es posible automatizar las copias de seguridad de sus empresas, resguardando la información en caso de registrarse algún eventual incidente, ya sea en el sistema o en su entorno. Esta tarea es necesaria para la buena administración del sistema.

Mediante la aplicación de diferentes frecuencias, es posible ejecutar periódicamente la copia de seguridad de varias empresas al mismo tiempo.

Es conveniente ejecutar esta tarea cuando no hay usuarios operando en el sistema, por ejemplo, al terminar la jornada laboral o antes de iniciarla, y se recomienda una frecuencia diaria.

Configuración

Indique si sobrescribe la copia de resguardo anterior (opción por defecto) o bien, si incluye fecha y hora en el nombre del archivo a generar.

Elija el tipo de conexión ('Local' o 'FTP') y complete los datos de conexión, según corresponda.

Por defecto, la tarea genera copias de seguridad de empresas.

Es posible generar copia de seguridad del diccionario.

Tareas de automatización de listas de precios de ventas

Si opera con listas de precios relacionadas, es posible programar la actualización mediante esta tarea. Para más información, diríjase a [Definición de listas de precios](#).

Tareas de depuraci3n

Mediante esta opci3n es posible automatizar la depuraci3n de tablas del sistema. Esta tarea implica la eliminaci3n de registros generados por el sistema, generalmente en tablas temporales, utilizadas en listados, consultas o c3pulos transitorios.

Es conveniente ejecutar esta tarea cuando no hay usuarios operando en el sistema, por ejemplo, al terminar la jornada laboral o antes de iniciarla; y seg3n cantidad de terminales instaladas y la cantidad de transacciones realizadas diariamente, se recomienda una frecuencia semanal.

Tareas de automatizaci3n de facturas de cr3dito de compras

Mediante la tarea programada es posible actualizar autom3ticamente la informaci3n correspondiente a la gesti3n de facturas de cr3dito electr3nicas recibidas.

Tareas de automatizaci3n de facturas de cr3dito de ventas

Mediante la tarea programada es posible actualizar autom3ticamente la informaci3n correspondiente a la gesti3n de facturas de cr3dito electr3nicas recibidas.

Tareas de automatizaci3n de Central

Es posible configurar las tareas de automatizaci3n de Central.

Tareas de automatizaci3n de obtenci3n de CAEA

Mediante la tarea programada es posible solicitar autom3ticamente CAEA que ser3 utilizado en la emisi3n de comprobantes bajo esta modalidad.

Tenga en cuenta que la solicitud puede hacerse 5 d3as antes de finalizar la quincena, es decir que el 11 ya podr3a solicitar CAEA para el per3odo en curso y para el pr3ximo.

Si la tarea se ejecuta entre el d3a 10 y 15 del mes, se solicita CAEA para la quincena en curso y para la pr3xima quincena (segunda quincena).

Si la tarea se ejecuta entre el d3a 25 y 30 del mes, se solicita CAEA para la segunda quincena y para la primera quincena del mes siguiente.

Tareas de automatización de presentación de comprobantes CAEA

Mediante la tarea programada es posible informar automáticamente a AFIP los comprobantes y puntos de ventas que utilizaron CAEA en el último periodo.

[/axcond]