

Perfiles de autorización de orden de compra

Descripción

Utilice este proceso para definir los perfiles de autorización de órdenes de compra, para los distintos usuarios.

Los perfiles definidos mediante esta opción se utilizarán en el proceso [Autorización de orden de compra](#).

La autorización de órdenes de compra puede estar a cargo de más de una persona. Por ello es posible seleccionar, para cada perfil, los importes e ítems a ser autorizados o desautorizados en una orden de compra.

La utilización de perfiles será obligatoria según lo que haya definido en Asignación obligatoria de perfiles de [Parámetros de](#).

Configure los siguientes datos para su perfil:

Principal

Defina un Código y una Descripción para identificar el nuevo perfil de autorización de órdenes de compra.

Autoriza por rangos de importes: marque este parámetro para autorizar órdenes de compra de acuerdo a un rango de importes mínimo y máximo. Indique el tipo de moneda para el rango de importes que utiliza.

Ítems a autorizar: en esta grilla agregue los [Ítems de autorización para órdenes de compra](#) que haya definido previamente.

Comportamiento

En esta sección puede configurar, para su perfil, el tiempo de actualización automática para los gráficos y la grilla del proceso de [Autorización](#), seleccionando para ello una opción de tiempo. Tenga en cuenta que una vez que haya comenzado a realizar modificaciones sobre la grilla no se actualizará la información en forma automática hasta que termine de realizar la edición.

Períodos por defecto para los indicadores de órdenes de compra: seleccione las opciones de períodos por defecto que mostrarán los gráficos indicadores para las órdenes de compra autorizadas y desautorizadas en el proceso de autorización.

Otras configuraciones: indique si prefiere mostrar los demás perfiles de autorización y usuarios en el informe de resultados que se emite luego de grabar las modificaciones en la pantalla de [Autorización de órdenes de compra](#)

por medio del parámetro Detalla otros perfiles y usuarios en el informe de resultados. También indique si edita o muestra una moneda determinada al expresar la suma de totales de las órdenes de compra de la grilla.

Visualiza órdenes de compra por: todos los compradores, sectores, sucursales; o bien visualizar las órdenes de compra por la selección manual de compradores, sectores, sucursales. Al elegir la opción para seleccionar en forma manual los compradores, sectores y sucursales, se habilitarán las correspondientes solapas en el perfil. Para la solapa Sectores dependerá si la empresa usa Sectores en su parametrización.

Compradores

Si el perfil solo autoriza órdenes de compra para algunos compradores, seleccione manualmente los mismos y, utilizando los botones en la parte central, agregue o elimine los compradores de la grilla de la parte derecha.

Sectores

La visualización de esta sección en el perfil dependerá si la empresa utiliza o no [Sectores](#). Si el perfil solo autoriza órdenes de compra para ciertos sectores, entonces seleccione manualmente en la grilla los sectores que requiere. Transfiera su selección desde el panel izquierdo al panel derecho.

Sucursales

Si el perfil unicamente autoriza órdenes de compra para ciertas sucursales, desde la grilla seleccione manualmente aquellas sucursales que requiere, y por último, transfiera la selección desde el panel izquierdo al panel derecho.

Asignación de usuarios

Para asignar los usuarios al perfil, seleccione los usuarios desde la lista en panel izquierdo y transfíeralos al panel derecho.

Observaciones

Si lo desea, ingrese un texto que considere necesario para el perfil de autorización creado.