

Modificación de pagos masivos

Descripción

Mediante este proceso, usted visualiza en una grilla, todos los pagos masivos que fueron ingresados / autorizados (según la definición del parámetro general *Autoriza pagos masivos*) y parcialmente pagados.

Cuenta con opciones de filtros, que facilitan la búsqueda de estos pagos.

Al presionar el botón «Actualizar», se cargan en la grilla, todos los pagos masivos que responden al criterio de búsqueda indicado. Éstos se exhiben ordenados por número de pago masivo, tomando como inicial, el más antiguo.

Haga doble clic sobre uno de los pagos masivos de la grilla para consultarlo en forma detallada (con todos los comprobantes a pagar) y modificar sus datos.

Los pagos masivos posibles de actualizar son aquellos con estado 'Ingresado'.

Puede modificar todos los campos, como Observaciones, Fecha de ingreso y Fecha estimada de pago. En este caso, es posible agregar o quitar comprobantes de proveedores.

Filtros para la selección de pagos masivos

Los filtros posibles de aplicar para la selección de pagos masivos son los siguientes:

- **Por estado:** permite indicar el estado de los pagos masivos a visualizar.
- **Por fecha:** ingrese el tipo de fecha a seleccionar (fecha de ingreso o fecha estimada de pago) e indique un rango de fechas.
- **Por número:** permite ingresar un rango de números de pagos masivos.

Contenido de la grilla de pagos masivos

Los datos a visualizar y agrupar en la grilla son los siguientes:

Número: identificación del pago masivo.

Fecha de Ingreso: fecha de emisión del pago masivo.

Ingresó: identifica al usuario que realizó el ingreso del pago masivo.

Moneda: indica la moneda del pago masivo con la que se generarán todas las ordenes de pago de los proveedores.

Cotización: es la cotización de la moneda extranjera definida para el pago masivo.

Total pago: importe total del pago masivo, expresado en moneda corriente.

Total en unidades: importe total del pago masivo expresado en moneda extranjera.

Estado: muestra el estado del pago masivo.

Pago estimado: fecha registrada como estimativa para realizar la efectivización de los pagos a los proveedores.

Fecha de autorización: fecha en la que se realizó la autorización del pago masivo. Si el parámetro general Autoriza Pagos Masivos no está activo, esta fecha corresponde a la Fecha de Ingreso. Caso contrario, si el pago tiene estado 'Ingresado' (aún no fue autorizado), se mostrará en blanco.

Autorizó: usuario que realizó la autorización del pago masivo. Si el parámetro general Autoriza Pagos Masivos no está activo, el contenido de esta columna será igual al de la columna Ingresó. Caso contrario, si el pago masivo tiene estado 'Ingresado' (aún no fue autorizado), se exhibirá en blanco.

Fecha de pago: fecha en la que se realizó la efectivización del pago masivo (emisión de las ordenes de pago). Si el pago aún no fue efectuado, se mostrará en blanco.

Emitió pago: es el usuario que hizo efectivo el pago (emisión de las ordenes de pago). Si el pago aún no se realizó, se exhibirá en blanco.