

Impresión de facturas de crédito

Descripción

Este proceso permite imprimir todas aquellas facturas de crédito propias existentes en el sistema, o reimprimir aquellas ya emitidas.

Para la impresión se utilizará el formulario definido con el nombre GVAFCRED.TYP, el que puede ser modificado a través del proceso Formularios.

Las modalidades habilitadas para la selección de las facturas de crédito a imprimir son las siguientes:

1. Seleccionando un tipo de comprobante de origen (facturas o débitos en cuenta corriente) y un rango de números. Para cada número de comprobante solicitado se imprimirán todas las facturas de crédito. Si se elige sólo un número de comprobante, podrá entonces especificar un rango de facturas de crédito.
2. Seleccionando un rango de clientes y de fechas de emisión.

Se emitirán todas las facturas de crédito correspondientes a los comprobantes seleccionados, cualquiera sea su estado.