

Vender una tarjeta de regalo

Descripción

La venta de una tarjeta de regalo se realiza igual que un artículo habitual, desde la solapa Artículos de la factura seleccione el artículo asociado a la tarjeta de regalo (por ejemplo: 'GIFT CARD').

A continuación, complete el número de la tarjeta que está vendiendo, el código de seguridad y el monto cargado a la misma.

El número de tarjeta será impreso en el ticket final como descripción adicional del artículo.

Luego de completar estos datos oprima «Guardar» para agregar el artículo a la factura.

Continúe con la carga de la factura en forma habitual.

Carga de saldo a tarjetas de regalo Oh! Gift Card

La carga de saldo en las tarjetas de regalo Oh! Gift Card se realizará de acuerdo a lo configurado en el perfil de facturación.

Si se configuró que realice la carga de saldo automática en tarjetas de regalo, luego de ingresar en la pantalla el número de tarjeta, el código de seguridad y el monto, al generar el comprobante, el sistema cargará el saldo automáticamente a la tarjeta e informará en el resumen el resultado de la operación.

Nota

En caso que exista más de una tarjeta de regalo en el comprobante, el procedimiento será similar y al generarlo se cargará el saldo a todas las tarjetas.

[axoft_box title=»Importante:» box_color=»#F0F0F0? title_color=»#444444? class=»axoft_box_blanco»]

Tenga en cuenta que para poder cargar el saldo, previamente, debe haber configurado los datos de conexión con Oh! Gift Card en Preferencias dentro de la solapa Conexiones.

Para más información consulte [¿Qué puedo configurar en Preferencias: Conexiones?](#)

[/axoft_box]

Si configuró que no realice la carga de saldo, el sistema generará el comprobante sin cargar el saldo a la tarjeta de regalo. Para este caso, el ingreso del código de seguridad en la pantalla de edición del artículo no es obligatoria.