

## Cargar un gasto por flete a la factura

### Descripción

En el encabezado del comprobante, seleccione el [Transporte](#) por el cual envía la mercadería al cliente. Al realizar esta acción, podrá:

- Incluir en la factura el recargo por flete que tenga asociado el transporte.
- Editar el porcentaje o el importe calculado desde la solapa [Pagos](#).
- Imprimir los datos del transportista. Consulte el buscador de variables para ver cuáles son las variables de impresión disponibles para facturas.

### Nota

En el momento de imprimir el comprobante, tenga en cuenta que al ingresar recargos generales y por flete, ambos recargos se muestran unificados.

[axoft\_box title=»Más información...» box\_color=»#F0F0F0? title\_color=»#444444? class=»axoft\_box\_blanco»]

- Es posible definir un transporte habitual en el perfil de facturación, determinando un comportamiento para su ingreso (editable, con autorización frente a un cambio de transporte, etc.)
- En el caso que el cliente, cuente con un transporte habitual asociado, este será tenido en cuenta en forma prioritaria en el momento de realizar la factura.

[/axoft\_box]

Si efectúa referencias a comprobantes para realizar la factura, el transporte será el asociado al comprobante de referencia. Para más información vea [Trasladar el transporte del remito o pedido hacia la factura](#).