

Reimprimir un ticket de cambio

Descripción

Utilice esta opción para imprimir tickets de cambio por medio de equipos fiscales.

Para ello:

1. Ingrese al Menú principal.
2. Haga clic en el botón Más acciones:
3. Seleccione la opción Reimpresión de ticket de cambio.
4. Mediante la herramienta de búsqueda obtenga los tickets de cambio de la factura que desea reimprimir.

Acceda a la reimpresión del ticket de cambio y modifique, en caso de ser necesario, la opción de impresión de los artículos que se imprimirán en el ticket de cambio.

Envía ticket por correo electrónico: este parámetro permite generar un archivo con el ticket de cambio de una factura fiscal y enviarlo por mail.

Si el parámetro está marcado y el cliente no tiene un correo electrónico definido, podrá agregar esta información en la sección inferior de la pantalla de ticket de cambio:

Para mayor información sobre las opciones de configuración de la modalidad de impresión de los artículos acceda a [¿Cómo imprimo un ticket de cambio?](#)

En caso de inconvenientes con el controlador fiscal, acceda a [Controlador fiscal](#).