

## Funciones del botón Varios disponibles en Adicionista

### Descripción

Haga clic en este botón para acceder a funciones de carácter general, disponibles para el adicionista.

#### Reimprimir

Esta función es de utilidad cuando es necesario reimprimir algunos renglones de una comanda (que ya fueron enviados a cocina) o la comanda completa.

En primer lugar, seleccione el tipo de impresión: 'Comanda completa' o bien, 'Envíos a cocina'.

Si reimprime la comanda completa, es necesario ingresar el destino de impresión a considerar y el rango de comandas a reimprimir.

Elija la opción 'Envíos a cocina' para reimprimir en forma parcial una comanda. Es posible reimprimir los envíos a cocina emitidos originalmente en un determinado destino de impresión, asignándoles el mismo destino de impresión o bien uno distinto.

Se propone como destino de impresión, la impresora asociada al puesto de caja. En el caso de no existir ninguna impresora asociada, se propone la impresora (definida como habitual) del sector asociado a la mesa, pero es posible modificarlo. En el caso de pedidos de Delivery, se propone el destino de impresión definido en el proceso Parámetros generales.

#### Número de envío a cocina

Este número lo genera el sistema en forma interna y automática cada vez que una comanda se envía a cocina.

Si el conjunto de renglones a enviar tiene asociado un mismo destino de impresión, se genera un único número de envío. Si en cambio, los destinos de impresión son distintos, se genera un número de envío por destino de impresión.

Para conocer el número de envío que genera el sistema, utilice la variable de reemplazo **@NI** en el diseño del formulario de comanda.

Para más información sobre la confección de los distintos formularios, consulte el ítem [Adaptación de formularios](#).

#### Habilitar

Desde esta función, el adicionista habilita o inhabilita mozos, repartidores y mesas del salón.

Cuando se define un nuevo repartidor o mesa, éstos quedan automáticamente habilitados.

En cambio cuando se define un nuevo mozo, si en parámetros generales especificó Usa perfil de mozo obligatorio = 'Sí' y al dar de alta un mozo sin asignar ningún perfil, el mozo tendrá el estado 'Inhabilitado'.

Mediante esta función, el adicionista puede deshabilitarlos y luego volverlos a habilitar.

### **Habilitar / Inhabilitar mozo**

El sistema presenta una ventana dividida en 3 áreas: Agrupación, Mozos disponibles y Mozos habilitados.

Es posible seleccionar una agrupación a considerar para la selección de los mozos. Si no elige una en particular, entonces se exhibirán todos los mozos.

Usted puede habilitar uno o todos los mozos disponibles. Utilice el botón «>» para habilitar un determinado mozo. Haga clic en el botón «>>» cuando desee habilitar todos los mozos disponibles.

Si el mozo a habilitar no tiene perfil asignado y en parámetros generales especificó Usa perfil de mozo obligatorio = 'Sí' se habilita el mozo y se le asigna el perfil habitual configurado en parámetros generales.

Los mozos habilitados se exhiben en el sector derecho de la pantalla.

La inhabilitación implica el cambio del estado un mozo activo. Un mozo deshabilitado no puede loguearse para el ingreso de comandas ni ser referenciado en ninguna otra operación, hasta tanto no sea habilitado nuevamente por el adicionista.

Para inhabilitar un mozo, el sistema valida que no tenga rendiciones pendientes. En caso contrario, se exhibe un mensaje de aviso y no se realiza la operación.

Utilice el botón «<» para inhabilitar un mozo en particular. Haga clic en el botón «<<» para inhabilitar todos los mozos en pantalla. Los mozos inhabilitados dejan de exhibirse en el sector derecho de la pantalla.

Inhabilitar mozos con comandas abiertas: sólo si activa este parámetro, es posible inhabilitar mozos que tienen comandas con estado abierta.

### **Habilitar / Inhabilitar Mesa**

En este caso, la pantalla se exhibe dividida en las siguientes 3 áreas: Sector, Mesas disponibles y Mesas habilitadas.

Es posible seleccionar un sector a considerar para la selección de las mesas. Si no elige uno en particular, entonces se exhibirán todos los sectores.

Para inhabilitar una mesa, el sistema valida que no tenga comandas asociadas. En caso contrario, se exhibe un mensaje de aviso y no se realiza la operación.

La modalidad de operación para habilitar o inhabilitar mesas es idéntica a la explicada para los mozos.

### **Habilitar / Inhabilitar Repartidor**

El tratamiento a aplicar para la habilitación o inhabilitación de los repartidores es idéntico al explicado para los mozos.

### **Asignar**

Asigne a un mozo un grupo de mesas de su salón. De esta manera, el mozo atenderá sólo sus mesas asignadas. La modalidad de operación para la asignación de mesas a un mozo es idéntica a la explicada en la función Habilitar.

Si está activo el parámetro general Organiza el salón, el adicionista tendrá acceso a esta función.

El sistema presenta una ventana dividida en 4 áreas:

1. Datos del mozo.
2. Sector.
3. Mesas disponibles.
4. Mesas asignadas.

Es posible elegir un sector para la asignación de sus mesas al mozo seleccionado. Si no elige uno en particular, entonces se exhibirán todas las mesas disponibles de su salón.

### **Asignar sectores a puestos**

Asigne un grupo de sectores de su salón a un puesto de caja. De esta manera, el cajero sólo trabajará sobre los sectores asignados.

La modalidad de operación para la asignación de mesas a un mozo es idéntica a la explicada en la función Habilitar.

El adicionista tendrá acceso a esta función sólo si está activo el parámetro general Fija sectores por puesto. El sistema presenta una ventana dividida en 4 áreas:

- Datos del puesto.
- Opciones.

- Sectores disponibles.
- Sectores Asignados.

La asignación puede realizarse en forma:

- **Eventual:** sólo tendrá efecto hasta la finalización del horario activo.
- **Permanente:** tendrá efecto hasta que realice un nuevo cambio. En este caso es posible seleccionar todos los horarios o bien, un horario en particular.

Las opciones de menú disponibles son las siguientes:

**Actualizar datos:** actualiza los datos en pantalla. Así, si desde otra terminal ingresan o modifican datos, usted tendrá acceso a esa información luego de invocar esta opción.

**Buscar:** busca y se posiciona en el puesto de caja cumpla con la condición solicitada. Es posible buscar por código o bien, por descripción.

**Primer registro, Registro anterior, Siguiente registro y Último registro:** permiten recorrer todos los registros y posicionarse en un registro en particular.

**Restaurar:** elimina todas las asociaciones existentes, vuelve a la situación inicial en la que los puestos no tienen ningún sector asociado.

**Salir:** cierra el proceso y vuelve a la pantalla del adicionista. Si los cambios realizados no fueron grabados, se exhibe un mensaje solicitando su confirmación para la grabación y luego, cierra el proceso.

### Asignar Mapa

Desde esta función, será posible asignar el mapa de mesa habitual de cada mozo y/o puesto de caja. El mapa habitual es aquel que se visualizará al ingresar a terminal mozo y adicionista respectivamente.

Puestos:

En esta solapa, será posible asociar un mapa a cada puesto de caja.

Puede hacerlo en forma masiva, marcando la columna «Seleccionado» y eligiendo el mapa desde «Mapa a asociar» que se encuentra en la parte superior de la pantalla. O bien de manera individual, seleccionado directamente en cada renglón el mapa deseado.

mozos:

En esta solapa podrá asociar un mapa a cada mozo. La forma de asociar, es la misma que la detallada para los puestos de caja.

## Reabrir

Invoque esta función para reabrir una mesa ya cerrada.

Es de utilidad cuando por error, se cierra una mesa para facturar su comanda o para enviarla a cuenta corriente.

Ingrese el número de mesa a reabrir. Automáticamente el sistema actualiza el estado de la mesa, que queda con estado 'Abierta'.

## Grabar

Invoque esta función para grabar la comanda activa.

Este botón se activará con el ingreso de nuevos renglones en la comanda.

Al hacer clic en este botón, se graba la comanda completa. Esta acción es de utilidad para que desde otras terminales visualicen la información de la comanda, previo al envío de la comanda, al cierre de la aplicación o al cambio de mesa.

## Actualizar

Esta función actualiza automáticamente los archivos del sistema que se encuentren abiertos en el momento de ejecutar esta opción.

Usted siempre verá la información actualizada con las últimas modificaciones o agregados realizados desde otras terminales.

Así, por ejemplo, si desde otra terminal se definieron nuevas promociones, usted actualiza los datos del sistema y luego, podrá operar con ellas sin tener que salir del sistema y volver a ingresar.

## Configurar mapa de mesas

Ingrese a esta función para configurar si desea utilizar el mapa en pantalla previa, pantalla completa, si visualiza mapa en pantalla de comanda o bien si no visualiza mapa de mesas. Para cada opción es posible seleccionar si desea ver el menú.

**Configurar orden**

Utilice esta función para configurar el orden de los rubros del primer nivel.

Mientras se encuentre en 'modo configurar' arrastre los rubros obteniendo el orden que desee, una vez que haya finalizado llame a la función Configurar orden nuevamente.

Es importante mencionar que el orden configurado se guarda por empresa, usuario y máquina.

**Restaurar**

Ingrese a esta función para restablecer los paneles y menús a la posición original del sistema.

**Ayuda**

Al hacer clic en este botón, usted accede a la ayuda de las funciones disponibles para el adicionista.