

Tablero de Sueldos

Descripción

Los tableros integrales le permiten analizar visualmente los indicadores críticos de su negocio. En el caso de Sueldos, estas variables indicadoras muestran los totales de liquidaciones y novedades registradas.

[axoft_service title=»Nota» icon=»icon: info-circle» icon_color=»#6f6f6f» size=»18? class=»ax-nota ax-nota-inner»]

Evalúe el desempeño de su personal dentro de la empresa.

[/axoft_service]

En el tablero puede estudiar a cada empleado en forma particular o partir de un grupo de empleados, y profundizar hasta el nivel de empleado, a medida que avanza en su análisis.

Indique el período a procesar y los legajos a consultar y pulse el botón «Aceptar».

La solapa Sueldos está dividida en dos sectores: el de Liquidaciones y el de Novedades.

El sector de liquidaciones incluye información de las Remuneraciones del empleado y del Costo laboral.

El sector de novedades brinda información de las novedades Generales y de las Licencias.

[axoft_service title=»Nota» icon=»icon: info-circle» icon_color=»#6f6f6f» size=»18? class=»ax-nota ax-nota-inner»]

Si desea más información, cliquee la lupa a la izquierda de los títulos de grupos de visualización.

Utilice este detalle cuando evalúe un grupo de legajos, por ejemplo un departamento, para ver el desglose de cada ocurrencia.

[/axoft_service]

Liquidaciones

Analice los totales liquidados e inicializados por acumulados fijos, de los grandes grupos de conceptos: remuneraciones del empleado y costo laboral.

Remuneraciones del empleado

Se detallan los grandes totales de Tipos de conceptos y el Total neto que surge de:

Haberes – Retenciones + Asignaciones + No remunerativo

Porcentaje: indica el porcentaje de totales netos que se está visualizando, según los empleados seleccionados, en referencia al total neto general del período indicado. Si selecciona que intervengan todos los empleados en el tablero generado, el porcentaje que se visualiza es el 100%.

Promedio mensual: indica el importe promedio mensual que surge de:

Total neto visualizado / (Cantidad de meses pedidos * cantidad de legajos que intervienen en el total)

neto visualizado)

Mínimo mensual: indica el importe mínimo mensual entre los meses pedidos y los legajos seleccionados.

El porcentaje de Desvío, con respecto al promedio mensual, surge de:

$(\text{Mínimo} - \text{Promedio}) * 100 / \text{Promedio}$

El signo habitual de este indicador es negativo, dado que el mínimo será inferior al promedio.

Máximo mensual: indica el importe máximo mensual entre los meses y los legajos seleccionados.

El porcentaje de Desvío, con respecto al promedio mensual, surge de:

$(\text{Máximo} - \text{Promedio}) * 100 / \text{Promedio}$

El signo habitual de este indicador es positivo, dado que el máximo será superior al promedio.

Costo laboral

En este sector se detalla el costo laboral, de todo el período elegido y según los empleados seleccionados, que surge de:

Costo parcial, que se obtiene del:

Total neto visualizado + Contribuciones del empleador (liquidaciones 'Tipo 9')

Costo total, que se obtiene del:

Costo parcial + retenciones al empleado pagadas por el empleador

Novedades

Consulte las novedades registradas en cantidades y valores, para el período y los legajos seleccionados.

Generales

Se agrupan las novedades registradas que corresponden a novedades generales.

Licencias

Se agrupan las novedades registradas que corresponden a novedades de licencias.

Gráficos

Utilice este proceso para generar gráficos de barras, como indicadores visuales inmediatos de los totales liquidados.

Cada total seleccionado es una barra en el gráfico, por lo que es posible generar comparativos entre períodos y entre distintos totales combinados.

Al hacer clic en este botón, se presentan las opciones para la generación de gráficos.

Gráfico de conceptos a generar: seleccione los conceptos a considerar en el gráfico.

- Haberes
- Retenciones: retenciones + retención de ganancias
- Asignaciones
- No Remunerativo: no remunerativo + devolución de ganancias
- Contribuciones
- Total Bruto: Haberes + No Remunerativo (no remunerativo + devolución de ganancias) + Asignaciones
- Total Neto: Haberes – Retenciones (retenciones + retención de ganancias) + Asignaciones + No Remunerativo (no remunerativo + devolución de ganancias)
- Mejor sueldo: total liquidado con afectación a mejor sueldo.
- Costo laboral

Detalla en forma mensual: si elige más de un mes a procesar para la visualización de importes en el tablero, puede graficar las barras con el total en una única barra o bien, en una barra por cada subtotal mensual.

Monto a graficar: elija una de las siguientes opciones:

- Histórico: montos reales liquidados.
- Promedio: cuando la opción Detalla en forma mensual está deshabilitada, es posible graficar el total histórico o el total promedio, considerando el período seleccionado. El promedio surge del importe total real de los meses del período / meses del período.
- Acumulado: si Detalla en forma mensual y elige más de un mes a procesar para la visualización de importes en el tablero, al seleccionar esta opción, el gráfico con barras se genera en forma escalonada; de manera que los importes de una barra contienen a los importes de las barras anteriores, mostrando el total acumulado hasta ese período.