

Historial laboral

Descripción

Esta opción permite la consulta y revisión manual de los datos almacenados en el historial, generados mediante el proceso [Generación de historial laboral](#).

Ingresa el Legajo y el Período cuya información desea obtener.

Puede modificar cualquier dato del historial, dar de alta nuevos registros o eliminarlos.

[axoft_service title=»Nota» icon=»icon: info-circle» icon_color=»#6f6f6f» size=»18? class=»ax-nota ax-nota-inner»]

El sistema solicita su confirmación en el caso de querer registrar un nuevo registro para un legajo, cuyo período no se corresponde con el tramo laboral vigente del empleado.

[/axoft_service]

Adicionales

En esta solapa se visualizan los adicionales que componen el sueldo bruto del empleado, en el momento de generar el historial laboral.