

---

## Novedades sobre Vistas

### Descripción

Lo primero que notarás al ingresar a cada proceso es que ya no verás un formulario sino una grilla con los principales datos del proceso, por ejemplo, los datos que identifican a tu cliente o proveedor. Este concepto, que denominamos vistas, permite que puedas adaptar Tango a tus necesidades, ya sea indicando qué columnas quieras visualizar, cómo deben estar ordenados los registros y qué registros deben mostrarse (filtro).

Podrás definir tantas vistas como requieras. Por ejemplo, Proveedores de Buenos Aires, Legajos habilitados, Clientes de zona «A». Para los principales procesos Tango ya trae predefinidas varias vistas; por ejemplo, para el caso de legajos proponemos seis vistas que permiten mostrar la información de los legajos de distintos puntos de vista: legajos habilitados, datos personales, datos de afiliación, de pago, de contratación y de domicilio.

Otra característica importante es que la vista activa se mantiene aun cuando salgas del proceso. De esta forma, cuando vuelvas a ingresar mostraremos la pantalla según las condiciones que definiste en la vista activa.

También utilizamos las vistas como plantillas durante las exportaciones e importaciones de Excel, Enviar a... y en los seleccionadores.

### Definición de vistas

Al definir una vista encontrarás 4 solapas:

- **Columnas:** seleccioná en esta solapa las columnas que querés ver en la vista. De esta forma lo podés adaptar a tus necesidades.
- **Filtros:** ingresá aquí las condiciones para filtrar los registros que querés ver en la vista. Podés indicar condiciones a las distintas columnas de la vista incluyendo a aquellas que no vas a mostrar en la grilla. Si una columna tiene valores posibles los podrás seleccionar desde una lista desplegable. Por ejemplo, podrás consultar los apellidos existentes de tus legajos para indicar cuál querés seleccionar. La lista de valores desplegables aparece cuando aplicás las condiciones «es igual», «es distinto», «entre» y «no está entre» en los campos de tipo texto, de lo contrario podrás ingresar un «texto libre» como por ejemplo artículos que contienen el texto «televisor». En el caso de tratarse una columna de tipo fecha podrás seleccionarla desde un calendario.
- **Orden:** definí en esta sección el orden en que querés que se muestren las columnas que seleccionaste. Además del orden de las columnas podés definir el orden en que preferás que se muestren los registros en la grilla (ascendente o descendente).
- **Vista previa:** utilizá esta solapa para confirmar que las condiciones ingresadas en las solapas anteriores son correctas.

Para conocer más sobre vistas mirá este video o consultá [el manual de operación](#).

[axoft\_youtube url="https://youtu.be/dlbr2TcGG1g" class="bordevideo"]

## CATEGORY

1. Delta

## POST TAG

1. Leame

## MODULOS

1. Plataforma

## PAISES

1. Argentina